



Niveau 7. Certification inscrite au
RNCP – Code RNCP 35554 France
Compétences du 19 avril 2021

Modalités spécifiques- Conditions
d'admission

Avoir 3 ans d'expérience
professionnelle dans un
établissement de formation ou
d'enseignement
Occuper ou se destiner à des
fonctions de pilotage opérationnel et
stratégique dans les champs de
l'éducation, de l'enseignement, de la
formation (adjoints de direction,
responsables de niveau, de secteur,
de filière...)

Inscriptions

Inscription ouverte entre mars et mai
2022 cohorte Antilles Guyane
Délai d'accès à la formation (entre l'inscription et le
début de la formation) : candidature entre mars et
mai 2024, sélection des dossiers et information
des candidats en juin 2024, démarrage de la
formation en novembre 2024.

Public visé et conditions d'accès

Personnel d'un établissement scolaire
et/ou de formation
Titulaire d'un diplôme ou d'un titre de
niveau 6 (bac+3) (accès dérogatoire
possible)

Partenaire ECM

Responsable pédagogique
HERBERT Denis
Responsable de formation IFAGEC (fil
rouge): LEBRETON Cynthia
Pilote :
SOIME Nicole

Financement de la formation

Année 1 :
FORMIRIS (pour les enseignants ne
disposant pas de contrat OGEC ou
disposant d'une très faible quotité)
Etablissement scolaire et/ou de
formation

Financement personnel

Année 2,3 :

AKTO - Réseau OPCALIA
Compte Personnel de Formation (CPF)
Etablissement scolaire
Financement personnel

Candidatures

Dossier de candidature

Coordinateur opérationnel dans des établissements éducatifs scolaires et/ou de formation

Cette certification permet de développer et reconnaître les compétences des cadres de direction pour concevoir et piloter des projets opérationnels et stratégiques, pour collaborer en mission d'appui avec les dirigeants des organisations scolaires ou de formation.

Objectifs généraux et contexte de la certification :

Le coordinateur opérationnel assiste et conseille la direction générale, participe à l'élaboration des choix stratégiques, assure, par délégation, la responsabilité entière de projets ciblés et coordonne pour cela une équipe travaillant sous sa responsabilité. Il peut représenter le dirigeant.

La fonction du coordinateur opérationnel couvre deux grands domaines :

- Au sein de la direction générale, il est chargé des domaines relevant de la stratégie de l'organisation : gestion transversale de l'organisation, optimisation et développement de la structure.
- La gestion de projets ou dossiers relatifs au fonctionnement de l'organisation (coordination pédagogique, éducative et/ou technique d'une partie de l'organisation).

Le titulaire de la certification exerce des activités d'adjoint au directeur ou de cadre dirigeant opérationnel dans des établissements de différents niveaux et de différentes spécialités en charge d'enseignement, d'éducation et/ou de formation.

Objectifs

Assurer déjà (ou dans les prochains mois) des fonctions de coordination opérationnelle dans les champs de l'éducation, de l'enseignement et de la formation :

- Coordonner un secteur d'activité ;
- Etre interface entre la direction et la communauté éducative ;
- Participer à l'élaboration de choix stratégiques (instances de direction de l'établissement) ;
- Assister et conseiller le dirigeant.

Cette certification est accessible par la voie de la formation et la voie de la VAE.

Contexte et enjeux

Une certification et un dispositif connectés aux besoins des organisations Dans des organisations scolaires et/ou de formation où les enjeux de pilotage sont de plus en plus importants, l'expertise des coordinateurs devient un enjeu majeur. Leurs missions les conduit à assister et conseiller le dirigeant. A travers ses actions, le coordinateur opérationnel inscrit son action en cohérence avec les orientations et le pilotage du dirigeant.

Une certification professionnelle de niveau bac + 5

Reconnue par l'Etat, cette certification de Niveau 7 est enregistrée dans le répertoire national des certifications professionnelles.

La certification professionnelle se décline en 4 blocs de compétences. Elle est structurée en deux grands domaines d'activités :

Accessibilité

Si des stagiaires inscrits requièrent une attention particulière au regard de leur handicap visible ou invisible, ils sont invités à nous contacter afin que nous puissions rechercher la manière la plus adaptée d'y répondre.

Nom du certificateur:

SECRETARIAT GEN ENSEIGN
CATHOLIQUE

Objectifs professionnels

- Coordonner, piloter des projets, contribuer aux décisions et actions, conseiller et assister le dirigeant
- Assurer une mission d'expertise par délégation du dirigeant :
- Coordonner un secteur d'activité qui relève d'une ou plusieurs dominantes particulières (éducatif, pédagogique, RH, administratif, financier, technique, communication...).
- Concevoir et animer des projets, en cohérence avec le projet éducatif de l'organisation.
- Assurer une mission d'appui au dirigeant :
- Agir en tant qu'interface entre la direction et la communauté éducative, dans la mise en œuvre des orientations de l'organisation.
- Participer à l'élaboration et à la conduite de choix stratégiques de l'organisation.

Modalités de mise en œuvre

6 sessions de formation d'une semaine sur 18 mois, soit un total de 210 heures de formation.

Un parcours adapté et accompagné

Chaque candidat est accompagné individuellement par un formateur référent (fil rouge) qui le reçoit en entretien à chaque session de formation.

Le parcours prend en compte les contraintes professionnelles et le profil de chacun ;

Les validations en prise directe avec l'expérience de terrain ;

Les validations (projets, productions) rendent compte de situations professionnelles vécues, pour bien identifier les caractéristiques de son secteur d'activité et inscrire son action dans le cadre de la délégation reçue.

Evaluation

Au cours des 2 années, 4 blocs de compétences et une Épreuve Finale Transversale font l'objet d'une certification :

Année 1 :

Bloc 1 (Coordination d'un secteur d'expertise de l'établissement éducatif scolaire et/ou de formation)

Bloc 2 (Pilotage de projets éducatifs).

Année 2 :

Bloc 3 (Conseil et assistance au dirigeant en gestion et représentation externe de l'établissement éducatif scolaire ou de formation),

Bloc 4 (Contribution aux décisions et actions stratégiques de l'établissement)

A l'issue du parcours : Épreuve Finale Transversale, épreuve intégrative permettant d'évaluer la manière dont les compétences des 4 blocs sont intégrés dans la pratique.

Débouchés professionnels :

- Adjoint de direction (adjoint chargé de : vie scolaire, ressources humaines, gestion financière, ...)
- Directeur des études
- Coordinateur pédagogique
- Responsable d'unité pédagogique, éducative et/ou de formation

Taux d'insertion: 96 %

Taux d'insertion global:100%

Suite de Parcours/ Passerelles:

titre de formateur: RNCP37175BC01 - Construire une ingénierie pédagogique et didactique, et mettre en œuvre des actions de formation ,et

RNCP37175BC02 - Mobiliser les cadres institutionnel et partenarial de la formation des enseignants, des formateurs et des cadres pédagogiques, et

RNCP37175BC03 - Concevoir l'ingénierie des dispositifs de formation professionnelle,

RNCP37175BC04 - Accompagner les équipes dans la conception et la mise en œuvre de dispositifs de formation pluri- intervenants ,

titre de dirigeant

RNCP34698BC03 - Piloter les ressources humaines, RNCP34698BC02 - Piloter les activités et les projets pédagogiques et éducatifs de l'organisation

Fiche RNCP35554 sur le site de France Compétences

Page sur le site de Formiris.